**МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №82**

**с углублённым изучением отдельных предметов им. Р.Г.Хасановой»**

**Приволжского района г.Казани**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  на заседании профсоюзного комитета  (протокол № \_\_\_\_ от « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_года)  Председатель профкома  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А. В. Комар |  | УТВЕРЖДАЮ  Э.М.Скобелкина МБОУ «Школа № 82»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Э. М. Скобелкина  \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 года  Введено в действие приказом  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_ |

**СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА**

1. **Общие положения.**

Данное Соглашение по охране труда – правовая форма планирования и проведения мероприятий по охране труда в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №82 с углублённым изучением отдельных предметов им. Р.Г.Хасановой» Приволжского района г.Казани.

Планирование мероприятий по охране труда направлено на предупреждение несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний, улучшение условий и охраны труда, санитарно-бытового обеспечения работников.

Данное Соглашение вступает в силу с момента его подписания представителем работодателя; внесение изменений и дополнений в соглашение производится по согласованию с профкомом.

Контроль за выполнением Соглашения осуществляется непосредственно Э.М. Скобелкиной МБОУ «Школа №82» и профсоюзным комитетом. При осуществлении контроля администрация обязана предоставить профкому всю необходимую для этого имеющуюся информацию.

1. **Перечень мероприятий соглашения по охране труда.**

Работодатель обязуется в указанные в Соглашении сроки провести следующие мероприятия:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п-п | Содержание мероприятий  (работ) | Единица  учёта | Количе-  ство | Срок выполне-  ния | Ответственный | Ожидаемая социальная эффективность | | | | |
| Количество работающих,  которым улучшены условия труда | | | Количество работающих, вы-  освобождённых от  тяжёлых физических работ | |
| всего | | в т.ч. женщин | всего | в т.ч. женщин |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | | **8** | **9** | **10** |
| **I. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ** | | | | | | | | | | |
| 1. | Аттестация рабочих мест по условиям труда в соответствии с Положением о порядке проведения аттестации рабочих мест по условиям труда (утв. Постановлением Минтруда РФ от 14.03.1997 №12) | Чел. |  |  | Э.М.Скобелкина | |  |  |  |  |
| 2. | Сертификация работ по охране труда в соответствии с постановлением Минтруда РФ от 14.03.1997 №28 | Чел. |  |  | Э.М.Скобелкина | |  |  |  |  |
| 3. | Обучение работников безопасным методам и приемам работы в соответствии с требованиями ГОСТ 12.0.00А-90 ССБТ «Организация обучения по безопасности труда. Общие положения». | Чел. |  |  | Г.И.Нуриева | |  |  |  |  |
| 4. | Обучение и проверка знаний по охране труда в соответствии с постановлением Минтруда России и Минобразования России от 13 января 2003 года №1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников и организации» | Кол-во раз | 2 | Сентябрь;  март | А.В.Комар | |  |  |  |  |
| 5. | Организация, обновление уголка по охране труда. | Кол-во раз | 2 | До 1.09. | А.В.Комар | |  |  |  |  |
| 6. | Разработка, утверждения, размножение инструкций по охране труда. Согласование этих инструкций с профкомом в установленном ТК РФ порядке. | Кол-во раз | Постоянно | До 1.09. | Г.И.Нуриева, учителя – предметники, классные руководители | |  |  |  |  |
| 7. | Разработка и утверждение программы вводного инструктажа и отдельно программ инструктажа на рабочем месте в подразделениях учреждения |  |  |  | Г.И.Нуриева | |  |  |  |  |
| 8. | Обеспечение журналами регистрации инструктажа вводного и на рабочем месте по утверждённым Минтрудом РФ образцам |  |  |  | Г.И.Нуриева | |  |  |  |  |
| 9. | Обеспечение структурных подразделений школы Законодательными и иными нормативно-правовыми актами по охране труда и пожарной безопасности |  |  | По мере поступления | Г.И.Нуриева | |  |  |  |  |
| 10. | Разработка и утверждение перечней профессий и видов работ:   * работников, которым необходим предварительный и периодический медицинский осмотр; * работники, к которым предъявляются повышенные требования безопасности; * работников, которым полагается компенсация за работу в опасных и вредных условиях труда; * работники, которые обеспечиваются специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты; * работников, которым положено мыло и другие обезвреживающие средства | Кол-во раз | 1 | До 01.10. | Э.М.Скобелкина,  О.В. Мингалиева А.В. Комар | |  |  |  |  |
| 11. | Проведение общего технического осмотра зданий и других сооружений на соответствие безопасной эксплуатации. | Кол-во раз | 2 | сентябрь; апрель | Комиссия по ОТ, представители управляющего совета | |  |  |  |  |
| 12. | Организация комиссии по охране на паритетных основах с советом трудового коллектива | Чел. | 6 | сентябрь | Э.М.Скобелкина | |  |  |  |  |
| 13. | Организация проверки знаний по охране труда работников школы. | Кол-во раз |  | Февраль, сентябрь | Комиссия по ОТ | |  |  |  |  |
| **II. ТЕХНИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ** | | | | | | | | | | |
| 1. | Установка новых и реконструкция имеющихся отопительных и вентиляционных систем в кабинете химии, установка решеток на батареи | Кол-во раз | 2 | Июль | О.В. Мингалиева | |  |  |  |  |
| 2. | Установка дополнительной и модернизация имеющегося искусственного освещения в кабинетах, других помещениях школы |  |  | Август | О.В. Мингалиева | |  |  |  |  |
| 3. | Установка ионизирующей установки в кабинете информатики с целью снижения вредных веществ в воздухе рабочей зоны |  | 1 | Июнь | О.В. Мингалиева | |  |  |  |  |
| 4. | Проверка и замена диэлектрических перчаток, ковриков |  |  | май | О.В. Мингалиева | |  |  |  |  |
| 5. | Нанесение на оборудование, коммуникации и другие объекты сигнальных цветов и знаков безопасности. |  |  | сентябрь | О.В. Мингалиева | |  |  |  |  |
| 6. | Проверка контрольно-измерительных приборов и защитного заземления |  |  | Июль | О.В. Мингалиева | |  |  |  |  |
| 7. | Нанесение на рабочие столы в классах цветовой маркировки согласно требований СанПин 2.4.2.1178-02. Постановление Минздрава РФ от 28.11.2002 г. № 44. |  |  | Август | заведующие кабинетами | |  |  |  |  |
| 8. | Очистка воздуховодов и вентиляционных установок, осветительной арматуры, окон, фрамуг . |  |  | Июль-август | ответственные за кабинеты | |  |  |  |  |
| 9. | Механизация работ производственных помещений, своевременное удаление и обезвреживание отходов производства, являющихся источником опасных и вредных производственных факторов, очистка воздуховодов и вентиляционных установок. |  |  | В течение года | О.В. Мингалиева | |  |  |  |  |
| 10. | Модернизация зданий (производственных, административных, складских и др.) с целью выполнения нормативных санитарных требований, строительных норм и правил |  |  | В течение года | О.В. Мингалиева | |  |  |  |  |
| **III. ЛЕЧЕБНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЕ И САНИТАРНО-БЫТОВЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ** | | | | | | | | | | |
| 1. | Предварительные и периодические медицинские осмотры, флюорографическое обследование работников | Кол-во раз | 1 | В течение учебного, календарного года | А.В.Комар,  О.В. Мингалиева | |  |  |  |  |
| 2. | Установка системы видеонаблюдения в здании школы | Шт. | 6 | В течение учебного, календарного года | Э.М.Скобелкина | |  |  |  |  |
| 3. | Приобретение и замена линолеума (сертифицированного) в учебных кабинетах | М2 | 1200 | В течение учебного, календарного года | О.В. Мингалиева | |  |  |  |  |
| 4. | Замена опасной, старой мебели в кабинетах | комплекты | 4 | В течение учебного, календарного года | О.В. Мингалиева | |  |  |  |  |
|  | Укомплектование медикаментами аптечек первой медицинской помощи | Кол-во | 12 | В течение учебного, календарного года | О.В. Мингалиева, классные руководители | |  |  |  |  |
| 5. | Перемещение работников выработавших предельный стаж работы по профессии, на другие рабочие места | Чел. |  | Август, сентябрь | Э.М.Скобелкина | |  |  |  |  |
| 6. | Предоставление работникам времени на улучшение здоровья, лечение в санаториях в соответствии с медицинскими показаниями, в соответствии с ТК РФ | Чел. |  | В течение года | А.В.Комар | |  |  |  |  |
| **IV. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ СРЕДСТВАМИ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ** | | | | | | | | | | |
| 1. | Выдача спецодежды, обуви и других средств индивидуальной защиты в соответствии с Типовыми отраслевыми нормами. | Шт. | 16 | По мере необходимости | О.В. Мингалиева | | 6 | 4 |  |  |
| 2. | Обеспечение работников мылом, смывающими и обезжиривающими средствами в соответствии с установленными нормами. | Шт. | 11 | По мере необходимости | О.В. Мингалиева | | 6 | 4 |  |  |
| 3. | Регулярное обновление индивидуальных средств защиты | Шт. | 16 | По мере необходимости | О.В. Мингалиева | | 6 | 4 |  |  |
| 4. | Обеспечение защиты органов зрения (защитные очки, щитки защитные лицевые) | Шт. | 3 | По мере необходимости | О.В. Мингалиева | |  |  |  |  |
| 5. | Обеспечение защиты органов дыхания (респираторы, противогазы) | Шт. | 3 | По мере необходимости | О.В. Мингалиева | |  |  |  |  |
| 6. | Обеспечение защиты органов слуха (вкладыши-беруши, наушники) | Шт. | 3 | По мере необходимости | О.В. Мингалиева | |  |  |  |  |
| 7. | Обеспечение защиты головы (каски, шлемы, шапки, береты, шляпы и др.) | Шт. | 3 | По мере необходимости | О.В. Мингалиева | |  |  |  |  |
| **V. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ** | | | | | | | | | | |
|  | Разработка, утверждение по согласованию с трудовым коллективом инструкций о мерах пожарной безопасности в соответствии с современными требованиями |  |  | сентябрь | А.В.Комар, Э.М.Скобелкина, | |  |  |  |  |
|  | Обновление имеющихся инструкций и плана-схемы эвакуации людей на случай возникновения пожара в каждом кабинете и на этажах. |  |  | Июнь, декабрь | О.В. Мингалиева | |  |  |  |  |
|  | Перезарядка и обновление огнетушителей и свободный доступ к первичным средствам пожаротушения (песок, огнетушители и др.) |  |  | По мере необходимости | О.В. Мингалиева | |  |  |  |  |
|  | Организация обучения работающих и обучающих мерам пожарной безопасности, особенно в ЧС и проведении тренировок по эвакуации всего персонала. |  |  | В течение года | А.В.Комар,  Р.Г.Гильфанов | |  |  |  |  |
|  | Содержание запасных эвакуационных защитных выходов в чистоте и свободном доступе к ним. |  |  | В течение года | О.В. Мингалиева | |  |  |  |  |
|  | Замена дверей на эвакуационных путях |  |  | Июнь, июль, август | О.В. Мингалиева | |  |  |  |  |
|  | Обеспечение журналами регистрации вводного противопожарного инструктажа, журналами регистрации противопожарного инструктажа на рабочем месте, а также журналом учёта первичных средств пожаротушения |  |  | По мере необходимости | О.В. Мингалиева | |  |  |  |  |
|  | Обеспечение структурных подразделений школы первичными средствами пожаротушения (песок, огнетушители и др.) |  |  | По мере необходимости | О.В. Мингалиева | |  |  |  |  |
|  | Обеспечение огнезащиты деревянных конструкций |  |  | По мере необходимости | О.В. Мингалиева | |  |  |  |  |